

**SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA
PER ATTIVITÀ DI RIENTRO – FASE 2¹**

Si precisa che tale scheda deve essere integrata con quanto previsto nel Disciplinare sulle modalità di attuazione del cosiddetto rientro programmato presso la sede principale dell'Istituto di Ingegneria del Mare in attuazione del Protocollo per la prevenzione e sicurezza del personale dipendente del CNR in relazione all'emergenza sanitaria da COVID 19 sottoscritto tra OOSS e CNR in data 7 maggio 2020



ISTITUTO DI INGEGNERIA DEL MARE
INSTITUTE OF MARINE ENGINEERING

Sede di Roma - Headquarters
Via di Vallerano 139, 00128 (RM)

PROGETTO	THALASSA
IDENTIFICATIVO	PON 12 Aree – CUP B46C18000720005
RESPONSABILE	Dott. Daniele DESSI
COMMITTENTE	MIUR

FASI DI LAVORO PER LA QUALE SI CHIEDE L'AUTORIZZAZIONE			
Fase	Descrizione breve	Tempistiche stimate	Periodo²
-	Attività come da descrizione nell'apposita scheda	6 settimane	1 Giugno 2020 – 31 Luglio 2020

¹ Scheda elaborata a cura del Responsabile del Progetto e del Gruppo di Lavoro Covid-19

² Il periodo che definirà l'inizio e la fine delle attività, verrà concertato tra il Direttore, il responsabile del progetto ed i lavoratori che saranno coinvolti.

MISURE GENERALI ADOTTATE IN TUTTA LA SEDE principale CNR-INM integrate con l'allegato_Disciplinare CNR INM

MODALITA' AUTORIZZATIVE E PROCEDURE DI INGRESSO

- ✓ Elenco settimanale delle persone autorizzate all'ingresso.
- ✓ Accesso limitato di numero di personale e ristretto alle sole persone autorizzate dal D.L.
- ✓ Informative esposte all'ingresso Istituto relative alle disposizioni delle Autorità competenti ed alle misure di prevenzione anti contagio e diffusione COVID 19 dettate dal Ministero della Salute.
- ✓ Informative sulle procedure di accesso; sulla raccomandazione a non accedere e/o permanere in Istituto in presenza di sintomi simil-influenzali riconducibili al COVID 19, e/o con temperatura corporea superiore a 37,5; sull'obbligo di igienizzare le mani sin dall'ingresso Istituto; sull'obbligo di ritiro ed utilizzo della Mascherina Chirurgica.
- ✓ Percorsi prestabiliti di Ingresso/Uscita dall'Istituto e percorsi stabiliti negli edifici e nei laboratori, sia per i dipendenti che per il personale esterno.
- ✓ Accesso dedicato per fornitori.

MODALITA' OPERATIVE PER RIDURRE L'AFFOLLAMENTO

- ✓ Informative all'ingresso in Istituto, e presso le varie aree lavoro, relative alla necessità di privilegiare la comunicazione telematica e, ove ciò non sia possibile, di mantenere una distanza di sicurezza come da disciplinare, comunque indossando la mascherina chirurgica.
- ✓ Esiguo numero di personale operativo presso la Sede.
- ✓ Misure organizzative di rimodulazione degli spazi di lavoro, dell'orario di lavoro e dei processi produttivi/operativi, assicurando il distanziamento sociale
- ✓ Accesso contingentato agli spazi comuni, comprese area ristoro e spogliatoi.
- ✓ Informativa di limitazione al minimo essenziale dello scambio di documentazione cartacea. Per la sottoscrizione di documenti, si incentiva l'utilizzo di una penna personale.
- ✓ Collegamento telematico per riunioni, consultazioni operative. Qualora sia necessaria la presenza, deve essere garantito il distanziamento interpersonale ed un'adeguata pulizia ed areazione dei locali.

PROCEDURE DI EMERGENZA ADOTTATE

- ✓ Accesso ristretto e controllato.
- ✓ Distanziamento sociale.
- ✓ Fornitura giornaliera di una Mascherina chirurgica .
- ✓ Fornitura di guanti monouso solo per le necessità contingenti.
- ✓ Termo-scanner per la misurazione della temperatura corporea.
- ✓ Presenza personale Addetto Primo Soccorso, Addetto alle Emergenze ed evacuazione , addetti alla manutenzione ordinaria, di impianti ed attrezzature.
- ✓ Procedure di Emergenza Allegato 12 del DVR-INM provv. INM 201 del 15 maggio 2019.
- ✓ Nomina dei Preposti Covid-19 .
- ✓ Nomina dell'Addetto alle Emergenze e dell'Addetto al Primo Soccorso assegnati alla fase operativa esecuzione progetto/Commessa

SPAZI COMUNI PER CUI SI FA RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONI/ ATTREZZATURE CONDIVISE

- ✓ Locali di cui al Provvedimento INM_223_2019 (es. locali server, magazzino, etc)
- ✓ Laboratori di cui al Provvedimento INM_223_2019 (es. falegnameria, off. meccanica, lab. metrologico, etc).
- ✓ Impianti di cui al Provvedimento INM_223_2019 (bacini rettilinei, canale di circolazione, etc)
- ✓ Stampanti condivise situate ai piani Uffici e Laboratori.
- ✓ Attrezzature da lavoro – strumenti di precisione e di misura – attrezzature di protezione collettive.
- ✓ Area spogliatoio.

- ✓ Area mensa utilizzata al consumo dei pasti.
- ✓ Area corridoio antistante ingresso area ristoro con utilizzo Distributore Bevande e snack e bancomat.
- ✓ Uffici Direzione – Uffici del personale – Uffici Sicurezza – Uffici Progettisti meccanici – Uffici Responsabili di Progetto Commesse.

MISURE CAUTELATIVE PREVISTE

- ✓ Messa a disposizione materiale per la pulizia quotidiana con disinfettanti a base di cloro o alcol delle attrezzature comuni.
- ✓ Revisione del contratto della ditta di pulizie al fine di effettuare pulizia e sanificazione dei locali, laboratori, attrezzature da lavoro, come previsto dalla circolare 5443 del 22 febbraio 2020, utilizzando prodotti a base di cloro o soluzioni idroalcoliche; sanificazione giornaliera dei servizi igienici (forniti di detergente e carta per l'igiene personale) garantendo areazione (apertura finestre o ventilazione meccanica); pulizia/sostituzione dei filtri delle UTA e dei fan coil.
- ✓ Chiusura delle vie di ricircolo.
- ✓ Disposizione che nei locali con sistemi di ventilazione meccanica (VMC) debba essere avviata la ventilazione alla velocità nominale almeno 2 ore prima del tempo di utilizzo dell'edificio e si debba passare alla velocità inferiore 2 ore dopo il tempo di utilizzo dell'edificio;
- ✓ Affissione di informative sulle procedure minime previste.
- ✓ Invito a tutto il personale presente ad arieggiare frequentemente la stanza.
- ✓ Installazione dispenser con gel igienizzante per le mani all'ingresso e in tutte le aree comuni dell'Istituto.
- ✓ Monitoraggio del materiale di scorta adeguata dei presidi anti Covid-19.
- ✓ Sospensione del servizio Bar, con conseguente chiusura del locale.
- ✓ Sospensione del servizio Mensa. Il locale rimarrà aperto come area di ristoro per permettere il consumo del pasto. (locale molto ampio circa 300 mq. ; garantita la distanza interpersonale superiore ai 2 mt., come in tutte le aree comuni; installato dispenser con gel disinfettante e affissa cartellonistica informativa sulle misure di prevenzione anti contagio).
- ✓ Adozione di un distributore automatico per la distribuzione di snack e bevande (fresche e calde) presso l'area comune adiacente al Bar; installazione dispenser gel disinfettante.

SCHEDA DELL'ATTIVITÀ

Attività progetto THALASSA – Programma Operativo Nazionale “Ricerca e Innovazione” 2014-2020 - Area di specializzazione *Blue Growth* (CUP – B46C18000720005)

Le attività da svolgere nell'ambito del progetto che sono collegate agli studi sperimentali, possono essere suddivise in tre tipologie di seguito riportate.

- 1) Lavorazioni a macchina utensile su elementi di tipo trave/piastra, svolte presso i locali officina/manutenzione. Tempo stimato: 3 settimane.
- 2) Applicazione di estensimetri su componenti tipo trave/piastra con relativo cablaggio, svolta presso il laboratorio elettronico. Tempo stimato: 3 settimane.
- 3) Attività propriamente sperimentale da svolgersi nel Laboratorio di Dinamica e Diagnostica Strutturale presso CNR-INM sede di Roma. Tempo stimato: 6 settimane.

Le varie attività saranno coordinate dal Dott. Daniele Dessi, responsabile di progetto.

Ogni attività fa riferimento a laboratori diversi ed in generale richiede l'interazione all'interno di uno stesso ambiente di un massimo n.2 persone, con la possibilità di operare all'interno della distanza di sicurezza definita nel disciplinare.

L'attività può essere svolta a giorni alterni ed in accordo con la disponibilità personale degli addetti chiamati ad intervenire.

Responsabile Attività	Dott. Daniele Dessi	Cell. 3397766897	Tel. uff. 0650299-254/250	E-mail daniele.dessi@cnr.it
------------------------------	---------------------	------------------	---------------------------	-----------------------------

SCHEDA DEL PERSONALE

Nome e Cognome	Profilo	Breve descrizione dell'attività	Idoneità alla mansione in corso di validità (SI/NO)	Presenza quotidiana o gg programmati
Daniele Dessi	I Ricercatore	Responsabile attività	SI*	Presenza richiesta in giorni programmati
Edoardo Faiella	Tecnologo	Laboratorio Dinamica e Diagnostica Strutturale	SI*	
Franco Giorgi	OP-TEC	Manutenzione	SI*	Presenza di 1/2 persone tra quelle indicate in giorni programmati in funzione delle attività da svolgere
Fabio Arrigo	OP-TEC	Officina meccanica	SI*	
Massimiliano Sellini	Tecnologo	Laboratorio elettronico	SI*	
Emanuele Millina	CTER	Laboratorio elettronico	SI*	
Massimo Adriani	CTER	Laboratorio elettronico	SI*	
Alberto Sabelli	CTER	Laboratorio elettronico	SI*	

* Visita periodica in fase di rinnovo, disciplinata da protocollo OOSS_CNR_Sicurezza COVID

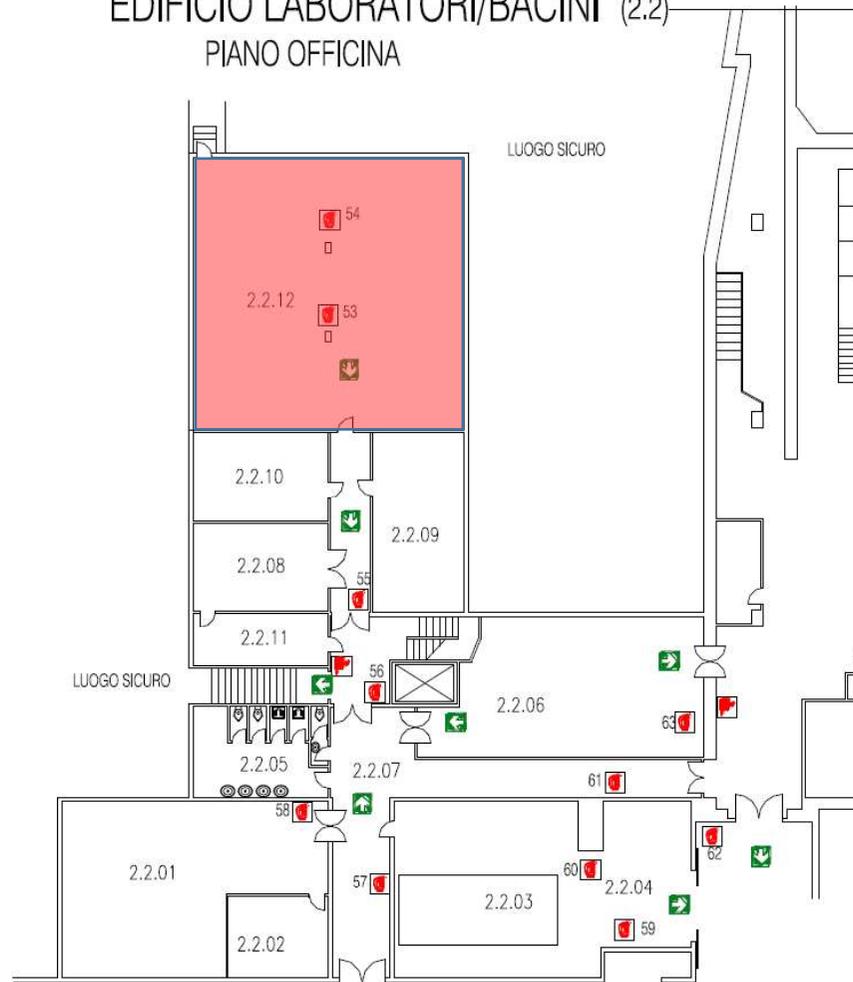
Tutti i lavoratori soggetti a rinnovo dell'idoneità lavorativa hanno effettuato gli adeguati accertamenti sanitari relativi alla mansione come da protocollo sorveglianza sanitaria CNR-INM

SCHEMA DI LABORATORIO					
LABORATORIO/REPARTO	Officina meccanica	PIANO	Terra	EDIFICIO	Laboratori
Responsabile	Giulio Orrico				
Tipo di areazione presente/ Misure per garantire una sufficiente adeguata aerazione*	Mq del laboratorio utilizzato	Attrezzature da utilizzare Indicare in caso di sovrappollamento le misure da adottare		Note	
Ampie Finestrature Aumento della portata dell'aria della ventilazione forzata; ventilazione naturale apertura finestre	<ul style="list-style-type: none"> Officina meccanica: 140mq 	L' area di lavoro e le attrezzature verranno sanificate inizio attività - utilizzo della mascherina chirurgica --Accesso ristretto alla struttura e al laboratorio al solo personale interessato all' attività mediante percorsi separati e programmati I lavoratori si alterneranno in modo da mantenere la distanza di sicurezza. Indosseranno DPI e le Mascherine Chirurgiche.		Utilizzo DPI Scarpe antinfortunistiche Vestiario da lavoro Guanti monouso in lattice Guanti da lavoro Mascherine chirurgiche Presenza addetto Primo Soccorso e addetto alle Emergenza	

PLANIMETRIA - Officina Meccanica - Locale 2.2.12

EDIFICIO LABORATORI/BACINI (2.2)

PIANO OFFICINA



SCHEMA DI LABORATORIO					
LABORATORIO/REPARTO	Manutenzione	PIANO	Terra	EDIFICIO	Manutenzione
Responsabile	Marco Fortunati				
Tipo di areazione presente/ Misure per garantire una sufficiente adeguata aerazione*	Mq del laboratorio utilizzato	Attrezzature da utilizzare Indicare in caso di sovraffollamento le misure da adottare		Note	
Ampie Finestrature Ventilazione naturale apertura finestre; apertura portone di ingresso su piano stradale	Manutenzione: 80mq	L' area di lavoro e le attrezzature verranno sanificate inizio attività - utilizzo della mascherina chirurgica --Accesso ristretto alla struttura e al laboratorio al solo personale interessato all' attivita' mediante percorsi separati e programmati I lavoratori si alterneranno in modo da mantenere la distanza di sicurezza. Indosseranno DPI e le Mascherine Chirurgiche.		Utilizzo DPI Scarpe antinfortunistiche Vestiario da lavoro Guanti monouso in lattice Guanti da lavoro Mascherine chirurgiche Presenza addetto Primo Soccorso e addetto alle Emergenza	

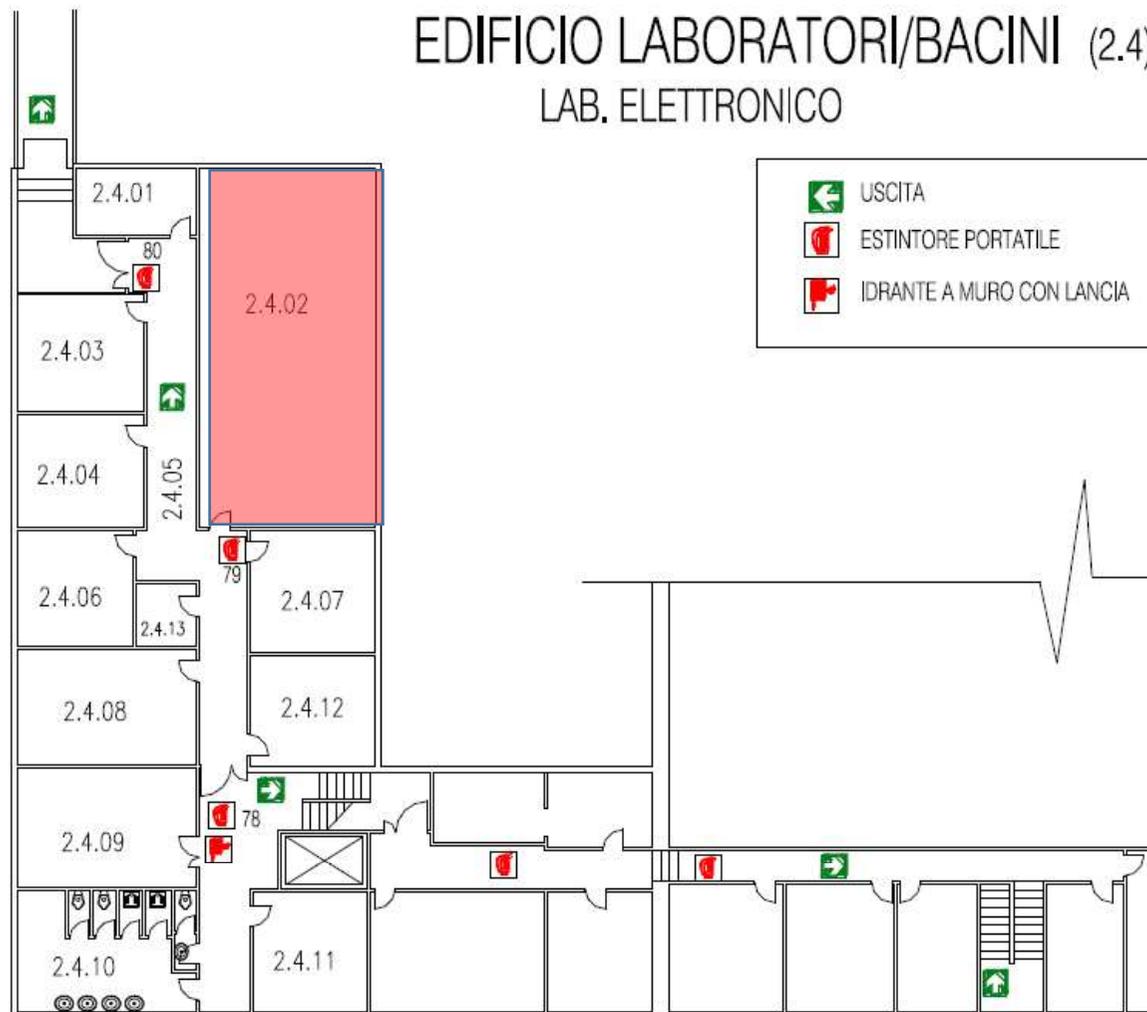
PLANIMETRIA - Manutenzione - Locale 5.2.10



SCHEDA DI LABORATORIO					
LABORATORIO/REPARTO	Laboratorio elettronico	PIANO	Secondo	EDIFICIO	Laboratori
Responsabile	Fiorello Cutini Calisti				
Tipo di areazione presente/ Misure per garantire una sufficiente adeguata aerazione*	Mq del laboratorio utilizzato	Attrezzature da utilizzare Indicare in caso di sovraffollamento le misure da adottare		Note	
Ampie Finestrature Aumento della portata; ventilazione naturale apertura finestre;	<ul style="list-style-type: none"> Laboratorio elettronico: 90mq 	L' area di lavoro e le attrezzature verranno sanificate inizio attività - utilizzo della mascherina chirurgica --Accesso ristretto alla struttura e al laboratorio al solo personale interessato all' attivita' mediante percorsi separati e programmati I lavoratori si alterneranno in modo da mantenere la distanza di sicurezza. Indosseranno DPI e le Mascherine Chirurgiche.		Utilizzo DPI Scarpe antinfortunistiche Vestiario da lavoro Guanti monouso in lattice Guanti da lavoro Mascherine chirurgiche Presenza addetto Primo Soccorso e addetto alle Emergenza	

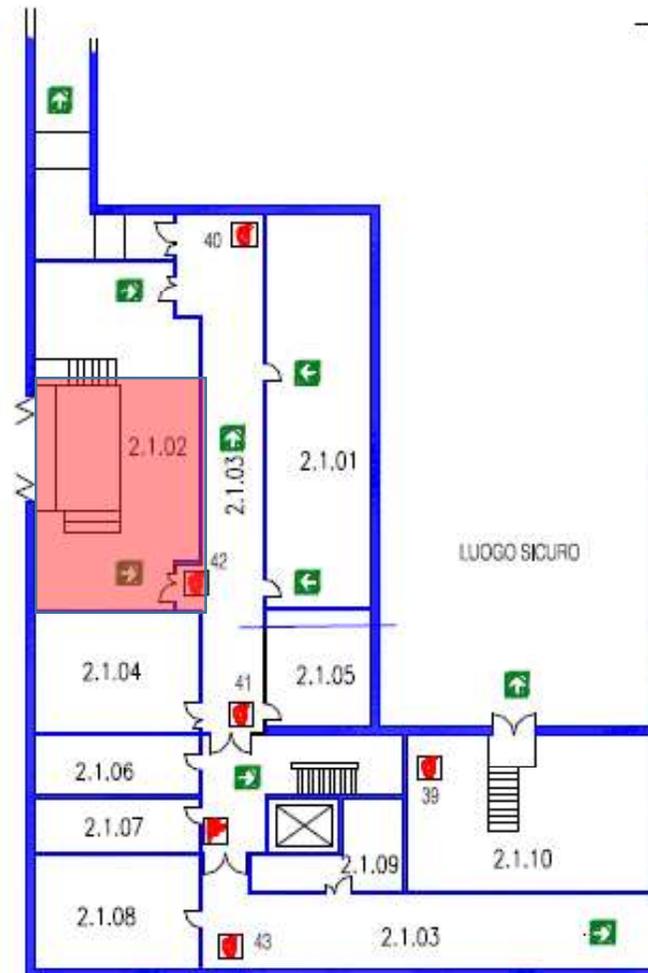
PLANIMETRIA - Laboratorio Elettronico - Locale 2.4.02

EDIFICIO LABORATORI/BACINI (2.4)
LAB. ELETTRONICO



SCHEDA DI LABORATORIO					
LABORATORIO/REPARTO	Laboratorio dinamica e diagnostica strutturale	PIANO	Semi-Interrato	EDIFICIO	Laboratori
Responsabile	Edoardo Simone Adolfo Faiella				
Tipo di areazione presente/ Misure per garantire una sufficiente adeguata aerazione*	Mq del laboratorio utilizzato	Attrezzature da utilizzare Indicare in caso di sovraffollamento le misure da adottare		Note	
Ampie Finestrature Aumento della portata; ventilazione naturale apertura finestre; apertura portone di ingresso su piano stradale	<ul style="list-style-type: none"> Lab. Dinamica e diagnostica strutturale: 60mq 	L' area di lavoro e le attrezzature verranno sanificate inizio attività - utilizzo della mascherina chirurgica - Accesso ristretto alla struttura e al laboratorio al solo personale interessato all'attività mediante percorsi separati e programmati I lavoratori si alterneranno in modo da mantenere la distanza di sicurezza. Indosseranno DPI e le Mascherine Chirurgiche.		Utilizzo DPI Scarpe antinfortunistiche Vestiario da lavoro uanti monouso in lattice Guanti da lavoro Mascherine chirurgiche Presenza addetto Primo Soccorso e addetto alle Emergenza	

EDIFICIO LABORATORI/BACINI (2.1)
SEMINTERRATO



Attività di supporto alla sperimentazione

Eventuali attività di supporto alla sperimentazione saranno fornite su richiesta dagli addetti ai reparti di Falegnameria, Officina Meccanica e Manutenzione (planimetrie nel presente documento). Tali reparti sono situati in edifici distinti dell'Istituto. Le attività di supporto possono dunque essere svolte dal personale addetto in autonomia e senza che vi sia contatto ravvicinato con gli altri colleghi che si occupano della sperimentazione descritta in precedenza. I nominativi di seguito riportati saranno coinvolti nel numero massimo di 5-7 persone in giorni programmati in funzione delle attività da svolgere.

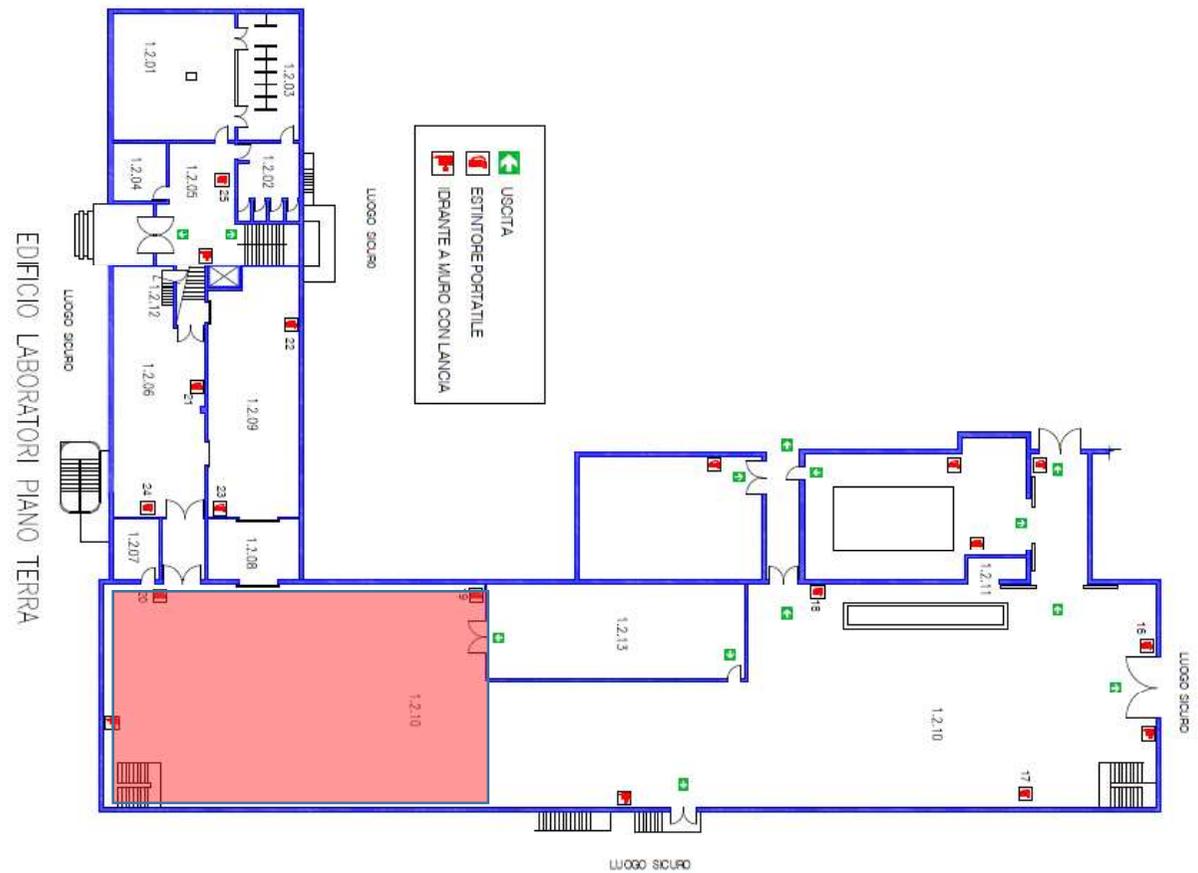
SCHEDA DEL PERSONALE

Nome e Cognome	Profilo	Breve descrizione dell'attività	Idoneità alla mansione in corso di validità (SI/NO)	Presenza quotidiana o gg programmati
Marco Fortunati	CTER	Manutenzione	SI *	Presenza di 1/2 persone tra quelle indicate in giorni programmati in funzione delle attività da svolgere
Roberto Tripano	Op-Tec	Manutenzione	SI *	
Franco Giorgi	Op-Tec	Manutenzione	SI*	
Claudio Fedeli	Op-Tec	Manutenzione	SI *	
Marco Coppola	Op-Tec	Manutenzione - elettricista	SI*	Presenza di 1 persone tra quelle indicate in giorni programmati in funzione delle attività da svolgere
Roberto Cutini Calisti	CTER	Manutenzione - elettricista	SI *	
Giovanni Coppola	Op-Tec	Falegnameria	SI*	Presenza di 1/2 persone tra quelle indicate in giorni programmati in funzione delle attività da svolgere
Alessandro Di Cola	Op-Tec	Falegnameria	SI*	
Giulio Orrico	CTER	Officina meccanica	SI*	Presenza di 1/2 persone tra quelle indicate in giorni programmati in funzione delle attività da svolgere
Fabio Arrigo	Op-Tec	Officina meccanica	SI *	

- * Visita periodica in fase di rinnovo, disciplinata da protocollo OOSS_CNR_Sicurezza COVID
Tutti i lavoratori soggetti a rinnovo dell'idoneità lavorativa hanno effettuato gli adeguati accertamenti sanitari relativi alla mansione come da protocollo sorveglianza sanitaria CNR-INM

PLANIMETRIA CON INDIVIDUAZIONE DEI LABORATORI UTILIZZATI - EDIFICIO LABORATORI

FALEGNAMERIA - locale 1.2.10



Tale documento è da considerarsi un addendum al DVR dell'istituto

IL DIRETTORE INM

IAFRATI

ALESSANDRO

01.06.2020

08:13:37

UTC

